

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A UNA PLAZA DE OFICIAL/A
ADMINISTRATIVO/A, GRUPO PROFESIONAL C1, COMO PERSONAL
LABORAL FIJO DEL AYUNTAMIENTO DE POZUELO DE ALARCÓN

SISTEMA DE ACCESO POR PROMOCIÓN INTERNA

EJERCICIO 1

03 de febrero de 2026

1. Según lo dispuesto en el art. 106.5 de la LPACAP, en un procedimiento de revisión de disposiciones y actos nulos, iniciado de oficio, de no dictarse resolución en el transcurso de 6 meses desde su inicio producirá:
 - a. La prescripción del procedimiento.
 - b. La desestimación de la pretensión por silencio administrativo.
 - c. **La caducidad del procedimiento.**
2. Según prevé la LPACAP, la declaración de lesividad de actos anulables:
 - a. **No será susceptible de recurso.**
 - b. Podrá ser recurrida ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
 - c. Solo podrá ser susceptible de recurso extraordinario de revisión.
3. Las Administraciones Públicas podrán revocar sus actos de gravamen o desfavorables. Señale la incorrecta.
 - a. **En cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados.**
 - b. Siempre que no constituya dispensa o exención no permitida por las leyes.
 - c. No sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.
4. De acuerdo con el artículo 112 de la LPACAP, contra las disposiciones administrativas de carácter general:
 - a. No cabrá recurso en vía alguna.
 - b. **No cabrá recurso en vía administrativa.**
 - c. Cabrá recurso extraordinario de revisión.
5. Contra los actos firmes en vía administrativa, solo procederá su impugnación:
 - a. Potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado.
 - b. En alzada ante el órgano superior jerárquico del que los dictó.
 - c. **En extraordinario de revisión cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el art. 125.1 de la LPACAP.**
6. La entrada en vigor de Ordenanzas y Reglamentos requiere:
 - a. **Publicación íntegra en BOP y transcurso de 15 días hábiles.**
 - b. Solo la aprobación por el Pleno
 - c. Dictamen del Gobierno Central.
7. En municipios de Gran Población, la propuesta y elaboración de las Ordenanzas Fiscales le corresponde:
 - a. La Asesoría Jurídica.
 - b. La Junta de Gobierno Local.
 - c. **Al Órgano de Gestión Tributaria.**
8. ¿Qué diferencia esencial existe entre una tasa y un precio público?
 - a. Las tasas afectan o benefician de modo general al sujeto pasivo.

- b. **El precio público se paga por servicios prestados de forma voluntaria y susceptibles de competencia del sector privado.**
 - c. Las tasas se refieren a servicios o actividades requeridas de manera imprescindible para la vida privada, los precios públicos no.
- 9. Según el apartado 1 del artículo 4 de la Ley 39/2015 que establece quienes tienen la consideración de interesados en el procedimiento administrativo, ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?
 - a. **Se consideran interesados en el procedimiento administrativo únicamente aquellos que tengan capacidad legal plena excluyendo a las personas jurídicas.**
 - b. Se consideran interesados en el procedimiento administrativo quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.
 - c. Se consideran interesados en el procedimiento administrativo los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- 10. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones corresponde a un supuesto de anulabilidad según el artículo 48 de la Ley 39/2015?
 - a. Son anulables los actos de la Administración que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
 - b. **Son anulables los Actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.**
 - c. Son anulables aquellos Actos de la Administración que tengan un contenido imposible.
- 11. Según el Artículo 124 de la Ley 39/2015 sobre plazos del recurso de reposición, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
 - a. El plazo para interponer recurso de reposición es de dos meses si el acto fuera expreso.
 - b. **El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes, si el acto fuera expreso.**
 - c. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de reposición será de tres meses.
- 12. Según el Artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?
 - a. El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años.
 - b. Se exceptúan los supuestos en que la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento para el tratamiento
 - c. **El tratamiento de los datos de los menores de catorce años, fundado en el consentimiento, será lícito de forma autónoma sin necesidad del consentimiento del titular de la patria potestad o tutela.**
- 13. ¿Cuál de los siguientes derechos NO es uno de los que se recoge en el Capítulo II del Título III la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales?
 - a. Derecho de supresión

- b. **Derecho de revocación**
 - c. Derecho de acceso
14. Según el Artículo 13 de la Ley 19/2013 sobre información pública, ¿cuál es la definición correcta de información pública?
- a. **Se entiende por información pública los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de alguno de los sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de este título y que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones.**
 - b. Se entiende por información pública los contenidos o documentos que sean de interés general para los ciudadanos.
 - c. Se entiende por información pública únicamente los documentos de carácter normativo elaborados por la Administración Central.
15. Según el Artículo 8 de la Ley 19/2013 sobre información económica, presupuestaria y estadística, ¿cuál es la afirmación correcta?
- a. Los convenios suscritos deben publicarse únicamente cuando su valor económico supere los 100.000 euros
 - b. **La relación de los convenios suscritos debe incluir mención de las partes firmantes, su objeto, plazo de duración, modificaciones realizadas, obligados a la realización de las prestaciones y, en su caso, las obligaciones económicas convenidas. Igualmente, se publicarán las encomiendas de gestión que se firmen, con indicación de su objeto, presupuesto, duración y obligaciones económicas.**
 - c. Las encomiendas de gestión no es necesario publicarlas si son de carácter confidencial.
16. Según el Artículo 22 de la Ley 19/2013 sobre formalización del acceso a información pública, ¿cuál es la afirmación correcta?
- a. El acceso a la información se realizará exclusivamente por vía electrónica, sin excepciones.
 - b. Cuando no pueda darse el acceso en el momento de la notificación de la resolución, deberá otorgarse en un plazo no superior a veinte días.
 - c. **El acceso a la información se realizará preferentemente por vía electrónica, salvo cuando no sea posible o el solicitante haya señalado expresamente otro medio. Cuando no pueda darse el acceso en el momento de la notificación de la resolución deberá otorgarse, en cualquier caso, en un plazo no superior a diez días**
17. De acuerdo con el artículo 85 de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿en qué supuesto puede una Entidad Local optar por la gestión directa mediante entidad pública empresarial local o sociedad mercantil local de capital íntegramente público?
- a. **Cuando quede acreditado mediante memoria justificativa que estas formas son más sostenibles y eficientes que la gestión por la propia Entidad Local o mediante organismo autónomo local.**
 - b. Siempre que el Pleno de la Corporación lo acuerde por mayoría simple.
 - c. Únicamente cuando se trate de servicios públicos locales de carácter económico o industrial.

18. De conformidad con el artículo 128 de la Ley 39/2015, ¿a quién corresponde el ejercicio de la potestad reglamentaria?
- a. Al Gobierno de la Nación y a los órganos de gobierno de las Comunidades Autónomas.
 - b. A los órganos de gobierno de las Entidades Locales.
 - c. **A todos los anteriores.**
19. De acuerdo con la Ley 39/2015, ¿cómo podrán las Administraciones Públicas establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas que, por razón de su capacidad económica, técnica, dedicación profesional u otros motivos, tengan garantizado el acceso y disponibilidad de dichos medios?
- a. En ningún caso podrá obligarse a determinados colectivos de personas físicas a relacionarse por medios electrónicos.
 - b. Mediante ley
 - c. **Reglamentariamente**
20. Según el artículo 47 de la Ley 39/2015, ¿cuál de los siguientes actos administrativos es nulo de pleno derecho?
- a. El acto dictado por órgano incompetente jerárquicamente.
 - b. **El acto dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido**
 - c. El acto que incurre en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, aunque no sea esencial
21. Según el artículo 63 de la Ley 39/2015, en relación con los procedimientos de naturaleza sancionadora, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- a. Pueden iniciarse a instancia de parte cuando la infracción afecte a intereses legítimos.
 - b. Es posible imponer una sanción, aunque no se haya tramitado procedimiento, si los hechos están suficientemente acreditados.
 - c. **Debe existir separación entre la fase instructora y la sancionadora, encomendadas a órganos distintos.**
22. Según el artículo 9 de la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre la sede electrónica es correcta?
- a. Es cualquier página web de una Administración Pública accesible a través de Internet.
 - b. Su titularidad corresponde exclusivamente a la Administración General del Estado
 - c. **Es la dirección electrónica a través de la cual se realizan actuaciones y trámites que requieren la identificación de la Administración y, en su caso, la identificación o firma electrónica de los interesados.**
23. Conforme al artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos, ¿en qué momento podrán las personas físicas elegir si se comunican con las Administraciones Públicas por medios electrónicos o no, para el ejercicio de sus derechos y obligaciones?

- a. Al inicio del procedimiento, no pudiendo ser modificado posteriormente el medio elegido
 - b. En todo momento, pero el medio elegido no puede ser modificado posteriormente.
 - c. **En todo momento, pudiendo el medio elegido ser modificado en cualquier momento.**
24. De conformidad con el artículo 116 de la Ley 39/2015, ¿cuál de los siguientes supuestos constituye una causa de inadmisión de un recurso administrativo?
- a. La existencia de un vicio de anulabilidad en el acto recurrido
 - b. **Que haya transcurrido el plazo para la interposición del recurso.**
 - c. El error o la ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente, aunque se deduzca su verdadero carácter
25. De conformidad con el artículo 79.1 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local, el patrimonio de las entidades locales está constituido por:
- a. **El conjunto de bienes, derechos y acciones que les pertenezcan.**
 - b. El conjunto de bienes, valores, créditos que les pertenezcan y demás recursos financieros que les correspondan.
 - c. Ninguna de las anteriores es correcta.
26. Los bienes de dominio público son aquellos que, siendo de titularidad pública, se clasifican en:
- a. Aquellos que pueden adquirirse por legado o donación y los que no pueden adquirirse por prescripción
 - b. Caminos, calles, plazas paseos, parques, aguas de fuentes y estanques, puentes y demás obras públicas de aprovechamiento o utilización generales.
 - c. **Ninguna de las anteriores es correcta.**
27. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 79 y 80 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de BRL, los bienes comunales son aquellos que:
- a. Su aprovechamiento corresponde al común de los vecinos y su enajenación puede producirse mediante la elaboración de un expediente administrativo en régimen de concurrencia.
 - b. Pueden pertenecer al Estado, Comunidades Autónomas y Entidades Locales.
 - c. **Son inalienables, inembargables e imprescriptibles.**
28. A los efectos de la publicidad del tráfico jurídico de los bienes y derechos, y de acuerdo con el artículo 82 de la Ley 33/2003, de PAP:
- a. Deberán constar en el inventario de bienes los actos de afectación, mutación demanial, desafectación, adscripción, desadscripción e incorporación.
 - b. Si los actos tuviesen por objeto bienes inmuebles, además se tomará razón de los mismos en el Registro de la Propiedad.
 - c. **A y b son correctas.**
29. Para la defensa de su patrimonio, y de acuerdo con los artículos 45 a 49 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, para la

defensa de su patrimonio las Administraciones Públicas ostentan las siguientes prerrogativas y facultades:

- a. Investigación, deslinde, desafectación, afectación y lanzamiento de carácter administrativo.
 - b. **Investigación, deslinde, recuperación de oficio y desahucio administrativo.**
 - c. La declaración de utilidad pública de un bien que pueda
30. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 165 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el contenido de los presupuestos integrantes del presupuesto general de las entidades locales incluirá:
- a. Los estados de gastos, en los que se incluirán, con la debida especificación, los créditos necesarios para atender al cumplimiento de las obligaciones.
 - b. Los estados de ingresos, en los que figurarán las estimaciones de los distintos recursos económicos a liquidar durante el ejercicio.
 - c. **A y b son correctas.**
31. De acuerdo con el artículo 184.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, son fases del procedimiento de gestión de los gastos:
- a. **Autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.**
 - b. Retención de crédito, autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.
 - c. Autorización del gasto, disposición del gasto y ordenación del pago.
32. Si durante la instrucción de un procedimiento que no haya tenido publicidad, se advierte la existencia de personas que sean titulares de derechos o intereses legítimos y directos cuya identificación resulte del expediente y que puedan resultar afectados por la resolución que se dicte:
- a. **Se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento.**
 - b. Se iniciará de oficio un nuevo expediente administrativo a fin de poner en conocimiento del interesado las actuaciones y sus obligaciones y derechos.
 - c. Se procederá a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la comprobación de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, a fin de comprobar si dispone o no de los medios electrónicos necesarios para realizar las actuaciones oportunas.
33. En su relación de empleo con la Administración Pública, el personal laboral se rige por:
- a. El Estatuto Básico del Empleado Público.
 - b. El Estatuto de los Trabajadores.
 - c. **Las dos respuestas anteriores son correctas.**
34. En relación con el personal laboral al servicio de las administraciones públicas, marque la opción correcta:

- a. **El salario del personal laboral al servicio de las administraciones públicas está integrado por la totalidad de las percepciones económicas del trabajador, en dinero o en especie.**
 - b. El salario del personal laboral al servicio de las administraciones públicas se divide en retribuciones básicas y retribuciones complementarias.
 - c. Las dos respuestas anteriores son correctas.
35. En relación con el personal laboral al servicio de las administraciones públicas, marque la opción correcta:
- a. El plazo para que un nuevo trabajador tome posesión se cuenta a partir de la fecha en que aprobó el procedimiento selectivo.
 - b. El plazo para que un nuevo trabajador tome posesión se cuenta a partir de la fecha en que se le notificó su nombramiento.
 - c. **Ninguna de las opciones anteriores es correcta.**
36. En relación con el personal laboral al servicio de las administraciones públicas, marque la opción correcta:
- a. **El desempeño de un puesto de trabajo como personal laboral en una administración pública resulta incompatible con el desempeño de un puesto como funcionario en otra administración pública, salvo las excepciones legalmente previstas.**
 - b. El desempeño de una segunda actividad profesional requiere previa resolución de “reconocimiento de compatibilidad”, salvo que la segunda actividad sea privada y no guarde relación directa con las que desarrolle el Departamento, Organismo o Entidad donde el trabajador esté destinado.
 - c. Las dos respuestas anteriores son correctas.
37. ¿Cuáles de las siguientes sanciones pueden imponerse al personal laboral por la comisión de faltas disciplinarias muy graves?:
- a. La separación del servicio.
 - b. **La suspensión de empleo y sueldo.**
 - c. Ninguna de las opciones anteriores es correcta.
38. Conforme a lo establecido en el artículo 8 del Estatuto Básico del Empleado Público:
- a. **El personal laboral puede ser “fijo”, “temporal” o “por tiempo indefinido”.**
 - b. El personal funcionario puede ser “de carrera”, “interino” o “eventual”.
 - c. Ninguna de las opciones anteriores es correcta.
39. En una administración pública, la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) es un instrumento tiene la finalidad específica de:
- a. **Ordenar la estructura de la organización.**
 - b. Gestionar las necesidades de incorporación de personal.
 - c. Servir de base para dimensionar el gasto presupuestario en personal.
40. En una administración pública, la Oferta de Empleo Público (OEP) es un instrumento que tiene la finalidad específica de
- a. Ordenar la estructura de la organización.

- b. **Gestionar las necesidades de incorporación de personal.**
- c. Servir de base para dimensionar el gasto presupuestario en personal.

RESERVA

- 41. ¿Qué órgano puede supervisar la actividad de la Administración municipal y dar cuenta al Pleno mediante un informe anual?
 - a. Comisión Especial de Cuentas.
 - b. Consejo Social de la Ciudad.
 - c. **Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones.**
- 42. Según el Artículo 12 de la Ley 19/2013 sobre derecho de acceso a la información pública, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?
 - a. Todas las personas tienen derecho a acceder a la información pública en los términos previstos en el artículo 105.b) de la Constitución Española desarrollados por esta Ley.
 - b. **El derecho de acceso a la información pública solo puede ser ejercido por ciudadanos españoles mayores de edad con capacidad jurídica plena.**
 - c. En el ámbito de sus respectivas competencias, será de aplicación la correspondiente normativa autonómica relativa al acceso a la información pública
- 43. En virtud de lo establecido en la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
 - a. En los procedimientos iniciados de oficio, el desistimiento solo puede ser formulado por los interesados
 - b. La caducidad produce automáticamente la prescripción de las acciones del particular o de la Administración.
 - c. **La Administración puede desistir motivadamente en los procedimientos iniciados de oficio y la caducidad no interrumpe el plazo de prescripción.**
- 44. De conformidad con el artículo 4 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:
 - a. **La igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres es un principio informador del ordenamiento jurídico y, como tal, se integrará y observará en la interpretación y aplicación de las normas jurídicas.**
 - b. La igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres no es de aplicación hasta que exista un Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades en el ámbito de la Administración que implante el principio.
 - c. Ninguna de las anteriores es correcta.

45. El artículo 55 del Estatuto Básico del Empleado Público recoge los tres principios constitucionales que rigen el derecho de los ciudadanos al acceso al empleo público. Entre dichos principios constitucionales se encuentra:
- a. El principio de libre concurrencia.
 - b. El principio de transparencia.
 - c. **El principio de capacidad.**